

Det Grønlandske Hus i Odense

Nordatlantisk Promenade 1, 5000 Odense C
CVR-nr. 47 87 35 17

Årsrapport for 2017

Årsrapporten er godkendt på den
ordinære generalforsamling, d. 28.02.18
Årsrapporten er godkendt på
bestyrelsesmødet, den 7. marts 2018

Benny Nybo
Dirigent

Virksomhedsoplysninger m.v.	3
Ledelsespåtegning	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5 - 7
Ledelsesberetning	8 - 9
Resultatopgørelse	10
Balance	11 - 12
Noter	13 - 18

Virksomheden

Det Grønlandske Hus i Odense
Nordatlantisk Promenade 1
5000 Odense C

Hjemsted: Odense
CVR-nr.: 47 87 35 17
Regnskabsår: 01.01 - 31.12

Direktion

Kirsten Mærsk

Bestyrelse

Udpeget af Odense Byråd Benny Nybo
Medlem af Odense Byråd Søren Windell
Udpeget af Grønlands Selvstyre Kaj L. Heilmann
Udpeget af Grønlands Selvstyre Karo Thomsen Fleischer
Udpeget af Grønlænderforeningen Umiag Mina Lennert Pedersen
Udpeget af de Studerendes forening Avalak Mina Heilmann
Udpeget af bestyrelsen Jørgen Peter Poulsen
Udpeget af personalet Ivalu Egede Martinsen
Udpeget af de øvrige foreninger i Regionen Ava Hørlyk
Udpeget af bestyrelsen Michael Kristensen

Revision

Beierholm
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Pengeinstitut

Danske Bank

Advokat

Focus Advokater P/S

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.17 - 31.12.17 for Det Grønlandske Hus i Odense.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.17 og resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.17 - 31.12.17.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Odense C, den 7. marts 2018

Direktionen

Kirsten Mærsk

Bestyrelsen

Benny Nybo
Formand

Søren Windell
Medlem af Odense Byråd

Kaj L. Heilmann
Udpeget af Grønlands Selvstyre

Karo Thomsen Fleischer
Udpeget af Grønlands Selvstyre

Mina Lennert Pedersen
Udpeget af
Grønlænderforeningen Umiq

Mina Heilmann
Udpeget af de Studerendes forening
Avalak

Jørgen Peter Poulsen
Udpeget af bestyrelsen

Ivalu Egede Martinsen
Udpeget af personalet

Ava Hørlyk
Udpeget af de øvrige foreninger i
Regionen

Michael Kristensen
Udpeget af bestyrelsen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til ejeren i Det Grønlandske Hus i Odense

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Det Grønlandske Hus i Odense for regnskabsåret 01.01.17 - 31.12.17, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.17 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.17 - 31.12.17 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af virksomheden i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere virksomhedens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere virksomheden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om virksomhedens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at virksomheden ikke længere kan fortsætte driften.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Odense, den 7. marts 2018

Beierholm

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 32 89 54 68

Mette Berntsen
Statsaut. revisor

Væsentligste aktiviteter

Det Grønlandske Hus i Odense er en selvejende institution, der finansieres med midler fra Naalakkersuisut, Odense Kommune, Vejle Kommune, Esbjerg Kommune, Kolding Kommune og Svendborg Kommune samt midler fra Socialministeriet.

Huset løser serviceopgaver inden for uddannelse, socialformidling samt informationsopgaver og assisterer grønlandske borgere i Syddanmark. Huset samarbejder med danske og grønlandske myndigheder, organisationer og institutioner. Geografisk dækker Huset Region Syddanmark.

MISSION

Det Grønlandske Hus i Odense er et synligt samlingspunkt for grønlandske borgere og Grønlands interesserede i Region Syddanmark og det naturlige bindeled til Grønland.

VISION

Det Grønlandske Hus skal medvirke til at skabe kompetente medborgere ved hjælp til selvhjælp, og understøtter skabelsen af det moderne Grønland via tæt samarbejde. Huset skal skabe fællesskaber og arbejde forebyggende samt synliggøre Grønland og grønlandsk kultur.

Det Grønlandske Hus skal medvirke til at skabe større synlighed i Danmark og Grønland i forhold til borgere og det politiske system, erhverv og andre interesser. Det Grønlandske Hus skal være et hus, hvor alle kan komme.

Usikkerhed ved indregning og måling

Der er ikke forekommet usikkerhed ved indregning og måling i årsrapporten.

Usædvanlige forhold

Fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 2017 er ikke påvirket af usædvanlige forhold.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Resultatopgørelsen for tiden 01.01.17 - 31.12.17 udviser et resultat på DKK 109.997 mod DKK 229.954 for tiden 01.01.16 - 31.12.16. Balancen viser en egenkapital på DKK 8.487.906.

Vi har i 2017 modtaget 1. million til inklusion og information til hele Region Syddanmark.

Desuden har vi en samarbejdsaftale med Odense og Vejle Kommune frem til 2020 omkring midler fra socialstyrelsen. Det betyder et forøget samarbejde og midler der svarer til 1,5 årsværk.

Baggrunden for at der er opnået et overskud i forhold til det budgetterede er, at det er meget vanskeligt at se om og hvornår puljemidlerne kommer. Da vi ofte først kender vores indtægter på et sent tidspunkt, er det ofte svært at disponere personale og andre omkostningerne til projekterne. og der sker en forskydning imellem indtægter og udgifter.

Forhold i 2017

Aktiviteterne i Det Grønlandske Hus er meget afhængig af de midler vi får. Det er ofte meget sent vi får svar på ansøgningerne fra fonde/socialministeriet, som vi søger.

I april måned udarbejdes der en beskrivelse af de aktiviteter og ændringer i personalesammensætning osv. der har været i 2017 i en årsberetning.

Efterfølgende begivenheder

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet betydningsfulde hændelser.

Resultatopgørelse

Note		2017 DKK	2016 DKK
	Nettoomsætning	7.550.551	8.134.012
	Vareforbrug	-236.364	-248.103
	Andre eksterne omkostninger	-2.328.058	-2.306.263
	Bruttofortjeneste I	4.986.129	5.579.646
1	Personaleomkostninger	-5.123.352	-5.580.385
2	Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver	-30.474	-46.629
	Resultat før finansielle poster	-167.697	-47.368
	Finansielle indtægter	277.694	277.336
	Finansielle omkostninger	0	-14
	Finansielle poster i alt	277.694	277.322
	Årets resultat	109.997	229.954
Forslag til resultatdisponering			
	Overført resultat	109.997	229.954
	I alt	109.997	229.954

	31.12.17 DKK	31.12.16 DKK
AKTIVER		
Note		
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	116.759	112.602
3 Materielle anlægsaktiver i alt	116.759	112.602
Aktier og anparter	37.931	33.629
Andre værdipapirer og kapitalandele	6.785.064	6.785.064
Finansielle anlægsaktiver i alt	6.822.995	6.818.693
Anlægsaktiver i alt	6.939.754	6.931.295
Fremstillede varer og handelsvarer	26.293	26.840
Varebeholdninger i alt	26.293	26.840
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	458.481	446.720
Andre tilgodehavender	897.174	370.677
Periodeafgrænsningsposter	102.870	63.714
Tilgodehavender i alt	1.458.525	881.111
Konter	16.476	15.204
Indestående i kreditinstitutter	1.241.476	1.617.908
Likvide beholdninger i alt	1.257.952	1.633.112
Omsætningsaktiver i alt	2.742.770	2.541.063
Aktiver i alt	9.682.524	9.472.358

	31.12.17	31.12.16
Note	DKK	DKK
PASSIVER		
Virksomhedskapital	8.377.909	8.147.955
Overført resultat	109.997	229.954
Egenkapital i alt	8.487.906	8.377.909
Gæld til øvrige kreditinstitutter	0	199
Leverandører af varer og tjenesteydelser	529.088	409.959
Anden gæld	519.535	555.894
Periodeafgrænsningsposter	145.995	128.397
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	1.194.618	1.094.449
Gældsforpligtelser i alt	1.194.618	1.094.449
Passiver i alt	9.682.524	9.472.358

4 Eventualforpligtelser

5 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

	2017 DKK	2016 DKK
1. Personaleomkostninger		
Lønninger	4.260.354	4.688.891
Bestyrelseshonorar	17.693	0
Pensioner	632.246	691.312
Omkostninger til social sikring	80.225	88.946
Andre personaleomkostninger	132.834	111.236
I alt	5.123.352	5.580.385
Gennemsnitligt antal beskæftigede i året	12	12

2. Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver

Afskrivning på anlæg, driftsmateriel og inventar	30.474	46.629
I alt	30.474	46.629

3. Materielle anlægsaktiver

Beløb i DKK	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar
Kostpris pr. 01.01.17	508.499
Tilgang i året	34.631
Afgang i året	-21.004
Kostpris pr. 31.12.17	522.126
Af- og nedskrivninger pr. 01.01.17	-395.897
Afskrivninger i året	-30.474
Tilbageførsel af af- og nedskrivninger på afhændede aktiver	21.004
Af- og nedskrivninger pr. 31.12.17	-405.367
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.17	116.759

4. Eventualforpligtelser*Leasingforpligtelser*

Virksomheden har indgået leasingkontrakter med en gns. restløbetid på 50 måneder og en gennemsnitlig ydelse på 20 t.kr., i alt 957 t.kr.

Andre eventualforpligtelser

Der er indgået lejekontrakt med Fonden Nordatlantisk Hus. Huslejekontrakten er uopsigelig indtil 1. december 2023.

Den årlige huslejeoplygtelse andrager 280 t.kr. excl. moms.

5. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Virksomheden har ikke stillet pant eller anden sikkerhed i aktiver.

6. Anvendt regnskabspraksis

GENERELT

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven for virksomheder i regnskabsklasse B.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til foregående år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

LEASINGKONTRAKTER

Leasingydelser vedrørende operationelle og finansielle leasingkontrakter indregnes lineært i resultatopgørelsen over leasingperioden.

RESULTATOPGØRELSE

Nettoomsætning

Indtægter ved salg af varer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden udgangen af regnskabsåret, og når salgsbeløbet kan opgøres pålideligt og forventes indbetalt. Nettoomsætning måles til dagsværdi og opgøres ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjemand samt med fradrag af rabatter.

Indtægter vedrørende salg af tjenesteydelser indregnes i takt med levering af tjenesteydelserne. Nettoomsætningen måles til salgsværdien af det fastsatte vederlag ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjemand samt med fradrag af rabatter.

6. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**Vareforbrug**

Vareforbrug omfatter årets vareforbrug målt til kostpris med tillæg af eventuelle forskydninger i lagerbeholdningen, herunder nedskrivninger i det omfang, de ikke overstiger normale nedskrivninger.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg og reklame, administration, lokaler og tab på debitorer i det omfang, de ikke overstiger normale nedskrivninger.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn, gager samt øvrige personalerelaterede omkostninger.

Af- og nedskrivninger

Afskrivninger på materielle anlægsaktiver tilsigter, at der sker systematisk afskrivning over aktivernes forventede brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende brugstider og restværdier:

	Brugstid, år	Rest- værdi DKK
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5	0

Afskrivningsgrundlaget er aktivets kostpris fratrukket forventet restværdi ved afsluttet brugstid. Afskrivningsgrundlaget reduceres endvidere med eventuelle nedskrivninger. Brugstiden og restværdien fastsættes, når aktivet er klar til brug, og revurderes årligt.

Nedskrivninger af materielle anlægsaktiver foretages efter anvendt regnskabspraksis omtalt i afsnittet "Nedskrivning af anlægsaktiver".

Andre finansielle poster

Under andre finansielle poster indregnes renteindtægter og renteomkostninger m.v.

6. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

Skat af årets resultat

Virksomheden er ikke et selvstændigt skattesubjekt. Der indregnes derfor ikke skat i årsregnskabet, idet aktuel og udskudt skat påhviler interessenterne/kapitalejerne og komplementaren/kommanditisterne og komplementaren.

BALANCE

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver omfatter andre anlæg, driftsmateriel og inventar.

Materielle anlægsaktiver måles i balancen til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil aktivet er klar til brug. Renter af lån til at finansiere fremstillingen indregnes ikke i kostprisen.

Materielle anlægsaktiver afskrives lineært baseret på brugstider og restværdier, som fremgår af afsnittet "Af- og nedskrivninger".

Gevinster eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem en eventuel salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet fratrukket eventuelle omkostninger til bortskaffelse.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-princippet. Der nedskrives til nettorealiseringsværdien, hvis denne er lavere.

Kostpris for råvarer og hjælpematerialer samt handelsvarer opgøres som købspriser med tillæg af omkostninger direkte foranlediget af anskaffelsen.

Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

6. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab.

Nedskrivninger til imødegåelse af tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender, når der på individuelt niveau foreligger en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, der er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Andre værdipapirer og kapitalandele

Andre værdipapirer måles til dagsværdi svarende til kursværdien på balancedagen.

Andre værdipapirer måles til dagsværdi svarende til kursværdien på balancedagen.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående på bankkonti samt kontante beholdninger.

Gældsforpligtelser

Kortfristede gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket normalt svarer til gældens pålydende værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under forpligtelser, omfatter modtagne indbetalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende regnskabsår.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Mette Berntsen

Revisor

På vegne af: Beierholm

Serienummer: CVR:32895468-RID:28392909

IP: 212.98.118.164

2018-03-14 07:16:19Z

NEM ID 

Ava Sofie Hanna Hørlyk

Bestyrelse

På vegne af: Det Grønlandske Hus i Odense

Serienummer: PID:9208-2002-2-037360989211

IP: 212.112.151.124

2018-03-14 08:37:27Z

NEM ID 

Kirsten Mærsk-Kristensen

Direktion

På vegne af: Det Grønlandske Hus i Odense

Serienummer: PID:9208-2002-2-235349030683

IP: 87.116.47.155

2018-03-14 10:01:46Z

NEM ID 

Karo Margrethe Susanne Thomsen Fleischer

Bestyrelse

På vegne af: Det Grønlandske Hus i Odense

Serienummer: PID:9208-2002-2-807384366769

IP: 194.177.252.10

2018-03-15 11:15:45Z

NEM ID 

Benny Stig Nybo

Bestyrelse

På vegne af: Det Grønlandske Hus i Odense

Serienummer: PID:9208-2002-2-796965332274

IP: 185.56.103.69

2018-03-15 11:17:29Z

NEM ID 

Benny Stig Nybo

Dirigent

På vegne af: Det Grønlandske Hus i Odense

Serienummer: PID:9208-2002-2-796965332274

IP: 185.56.103.69

2018-03-15 11:17:29Z

NEM ID 

Mina Larsine Petra Heilmann

Bestyrelse

På vegne af: Det Grønlandske Hus i Odense

Serienummer: PID:9208-2002-2-915038212841

IP: 192.38.134.109

2018-03-18 19:34:33Z

NEM ID 

Mikael Hannibal Kristensen

Bestyrelse

På vegne af: Det Grønlandske Hus i Odense

Serienummer: PID:9208-2002-2-079226293066

IP: 87.58.122.200

2018-03-19 10:35:39Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: 52YBL-ONUS2-PEGP7-CWUDQ-ASSFW-SWTGE

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>

Penneo

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Jørgen Peter Ole Poulsen

Bestyrelse

På vegne af: Det Grønlandske Hus i Odense

Serienummer: PID:9208-2002-2-743050312711

IP: 62.243.4.35

2018-03-21 09:03:47Z

NEM ID 

Søren Windell

Bestyrelse

På vegne af: Det Grønlandske Hus i Odense

Serienummer: PID:9208-2002-2-231581370189

IP: 185.16.156.15

2018-03-22 10:39:53Z

NEM ID 

Ivalu Egede Martinsen

Bestyrelse

På vegne af: Det Grønlandske Hus i Odense

Serienummer: PID:9208-2002-2-801960460281

IP: 87.116.47.155

2018-03-23 07:19:07Z

NEM ID 

Kaj Lynge Heilmann

Bestyrelse

På vegne af: Det Grønlandske Hus i Odense

Serienummer: PID:9208-2002-2-486402948346

IP: 194.177.252.10

2018-03-26 13:25:05Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: 52YBL-ONUS2-PEGP7-CWUDQ-ASSFW-SWTGE

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>